ACTA No. 1			
FORMACIÓN TRANSVERSAL EN ÉTICA			
CIUDAD Y FECHA:	**Ibagué, 29 de abril de 2026**	**HORA INICIO: 8:00am**	**HORA FIN: 1:00pm**
LUGAR Y/O ENLACE:	**Ambiente confección. – Mariquita Tolima**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SENA Regional Tolima, Centro de Industria y de la Construcción.**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Orientar y desarrollar la formación transversal de ética al grupo del Técnico en Elaboración De Prendas De Vestir Sobre Medidas: 3361283.

1. Presentación y bienvenida al grupo al proceso de transversal.
2. Establecimiento de acuerdos y compromisos dentro del grupo y dentro de la formación.
3. Presentación de los resultados de aprendizaje a trabajar durante el trimestre.
4. Socializar el proceso de evaluación de la transversal

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Determinar los parámetros de trabajo con los aprendices en la formación.
2. Establecer los horarios de trabajo y las metodologías que se van a manejar durante el proceso de formación de acuerdo a los parámetros institucionales y de coordinación académico.
3. Establecer el proceso de evaluación de la formación transversal en ética.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el día miércoles 29 de abril de 2026, se da inicio a la formación transversal en ética al grupo del Técnico en Elaboración De Prendas De Vestir Sobre Medidas de la ficha: 3361283, este proceso se llevará a cabo presencial desde hoy, durante los meses abril al 4 de julio del 2026 que finaliza el segundo trimestre de la presente vigencia, trabajaremos la transversal de ética los días miércoles en jornada de 8:00am a 1:00pm en el ambiente de confección.

1. Se realiza la respectiva presentación por parte de la instructora Duly Mayerly Andrade y una dinámica de presentación de los aprendices al igual que se hace la presentación del proceso de la transversal, se socializa las formas de trabajo para las formaciones que se realizarán durante los días estipulados para la formación.

2. Después de las actividades de presentación personal, se socializa el listado de los acuerdos y compromisos para la formación por la instructora de la transversal, también se

permite que los aprendices integrantes del grupo comenten aspectos como tiempos de actividades y finalización de la formación.
Por otra parte, se socializa algunos puntos del reglamento del aprendiz para la convivencia, se trata el tema del respeto con los miembros del equipo de trabajo y que se debe tener durante las actividades que se desarrollen, el manejo del vocabulario y las sanciones ante el incumplimiento de los acuerdos y compromisos y de las actividades de la formación.
También se socializa y se acuerda la formación de equipos de trabajo para desarrollar diferentes actividades durante el proceso y las actividades de evidencias que cada uno de los equipos debe presentar en físico o digital al correo institucional en la cual debe reposar todo lo realizado en la formación.

1. **Competencia: Enrique Low Murtra** – Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

Resultados de aprendizaje:
1.Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
2. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
3. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
4. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

Conocimientos de aprendizaje:
Conceptos básicos de la ética, valores y cultura de paz, Dignidad humana, Los Autos del ser humano, Planeación proyecto de vida, Matriz y análisis FODA, Solución de conflictos, Trabajo en equipo, Liderazgo, Comunicación asertiva, Habilidades para la vida, Inteligencia emocional, Bioética.
Se socializa con los aprendices cómo se realizará el proceso de evaluación y cierre de la transversal donde se busca identificar los conocimientos adquiridos por los aprendices. Esta evaluación se basa en aspectos como: evaluación de conocimientos, desempeño y producto de las actividades que se calificaran en la formación en físico o en digital.

CONCLUSIONES

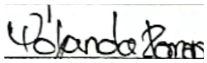
- Se desarrollarán actividades en diferentes resultados, evidencias de desempeño y producto utilizando herramientas didácticas, y estrategias como juego de roles, lluvia de ideas, socialización de mapas mentales, caligramas, historietas, estudios de caso

- Se trabajará teniendo en cuenta los lineamientos institucionales, de acuerdo al uso de herramientas y plataforma
- Los aprendices aceptan los acuerdos y compromisos y firman la asistencia.
- Revisión de la ejecución de la formación Instructora gerente de grupo: Diana Torres.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Desarrollo de la formación transversal y realización de acta.	**29 de abril del 2026**	Duly Mayerly Andrade Quintero, Instructora transversal de ética	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
YOLANDA ROMERO AVILA	**CIC**	**SI**	**VOCERA**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

PLAN DE TRABAJO ETICA CULTURA DE PAZ

Programa de Formación: ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE | **Ficha No.: 3361283** | **Fecha de Elaboración: 29 de abril de 2026**

Instructora: Duly Mayerly Andrade Quintero

No.	APELLIDOS Y NOMBRES DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD 1			ACTIVIDAD 2			ACTIVIDAD 3			ACTIVIDAD 4			ACTIVIDAD 5		
		E1 - RA1- "hoja de trabajo 1" Identificar conceptos básicos de etica. (Conocimiento,			E2 - RA2- "hoja de trabajo 2" Construir el proyecto de vida. (Conocimiento, Desempeño, Producto) (TRABAJO INDIVIDUAL)			E3 - RA3- "hoja de trabajo 3" Promover el trabajo en equipo. (Conocimiento, Desempeño, Producto) (EQUIPOS DE TRABAJO)			E4 - RA4 - "hoja de trabajo 4" Fomentar la participacion bioetica, solución de estudios de casos laborales (Conocimiento, Desempeño, Producto) (EQUIPOS DE TRABAJO)			E5 - RA4 - "hoja de trabajo 5" fortalecer habilidades de comunicación asertiva y habilidades para la vida (Conocimiento, Desempeño, Producto) (EQUIPOS DE TRABAJO)		
		FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD			FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD			FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD			FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD			FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD		
		FÍSICO X	DIGITAL	X	FÍSIC X	DIGITA	X	FÍSIC X	DIGITAL	X	FÍSIC X	DIGITAL	X	FÍSIC X	DIGITAL	X
		FECHA DE ENTREGA	¿ENTREGO? SI	NO	FECHA DE ENTREGA	¿ENTREGO? SI	NO	FECHA DE ENTREGA	¿ENTREGO? SI	NO	FECHA DE ENTREGA	¿ENTREGO? SI	NO	FECHA DE ENTREGA	¿ENTREGO? SI	NO
1	ANA KATHERINE FORERO RUBIO	29/04/2026		X	13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
2	ANA LUCIA QUICENO CALDERON	29/04/2026		X	13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
3	CARMEN ROSA RUBIO RUIZ	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
4	DANIELA CASTAÑO MORA	29/04/2026		X	13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
5	ENELLYS MARINA CAÑA CAÑA	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
6	ESTHER JULIA HURTADO BARRERA	29/04/2026		X	13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
7	GLORIA AMPARO DIAZ RIVERA	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
8	LADY JOHANNA MARTINEZ PALACIO	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
9	LILIA JANET ANDICA IJAJI	29/04/2026		X	13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
10	MARGOT ARIAS PATIÑO	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
11	MARIA PILAR MORENO	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
12	MARITZA GRANADOS GONZALEZ	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
13	NIYIRETH MORA MOLINA	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
14	PAOLA ANDREA QUINTERO HUERTAS	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
15	SANDRA MILENA SANCHEZ BUENAVENTURA	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
16	VALENTINA RUIZ HOLGUIN	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
17	VIVIANA ANDREA AGUDELO BOLAÑOS	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
18	VIVIANA ANDREA AGUILAR MARTINEZ	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
19	YENNY MARICSA HERNANDEZ LONDOÑO	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026			10/06/2026			1/07/2026		
20	YOLANDA ROMERO AVILA	29/04/2026	X		13/05/2026			27/05/2026						1/07/2026		

Moriquita

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 **DEL MES DE** Abril **DEL AÑO** 2026 — Instructora: Diana.

OBJETIVO (S) Impartir Formación Transversal de ética al grupo Ficha: 3361283 Fecha elaboración

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yenny Maricsa Hernandez	28582636			Aprendiz	CIC	Jennihoc@Yahoo.	3112736375	Si	
	Gloria A. Diaz R.	28835309			Aprendiz	CIC	diazrga@gmail.com	3203184639	Si	
	Carmen Rosa Rubio	28838194			Aprendiz	CIC	rosa C 8879 @gmail.com	3133249203	Si	
	Margot Arias P	65'813.286			Aprendiz	CIC	Smarg1409@gmail.com	3137776202	Si	
	Viviana A. Agudelo	65.816.85			Aprendiz	CIC	Vianaclusteria @gmail.com	3117301167	Si	
	Sandra M. Sánchez	24.713.469			Apr	CIC	Sandramilenasena 1@gmail.com	3162837301	Si	
	Valentina Ruiz	1007828232			A.P.R	C.I.C	Ruizholguinvalentina 4 @gmail.	3024419841	Si	
	PAOLA Quintero	65.794.534			APR	CIC	paquintero 328@	3154398566	Si	
	Maria Caña	6080053			APR	CIC	Mariaenellycaña@hotmail	3132772731	Si	
	Lady Johanna Martinez Palacio	52792529			APR	CIC	ladymsenca@gmail.com	3156338670	Si	
	Viviana Agudelo	1.111.197.xx			Aprendiz	CIC	Vivianaraes1910 @hotmail.com	3009683996	Si	
	Niyireth Mora Molina	65.794.880			Aprendiz	CIC	filymoras@gmail.com	3125041022	Si	
	Yolanda Romero	52515.559			APR	CIC	romeroAvila2109 @gmail.com	3163788789	Si	
	Pilar moreno	24837651			APR	CIC	Pilarmoreno1208 @gmail.com	3114304945	Si	
	Maritza Granados	65794147			APR.	CIC	mariq1921@hotmail.com	3228041161	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02